
ZÁKLADNÁ ŠKOLA, ŠKOLSKÁ 492/15,
NITRIANSKE RUDNO

VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY

2013/2014

OBSAH

Úvodné ustanovenia	3
Článok I - Dochádzka žiaka do školy	3
Článok II - Povinnosti žiaka pri príchode do školy	5
Článok III - Správanie sa žiaka na vyučovacích hodinách	5
Článok IV - Správanie žiakov počas prestávok	6
Článok V - Odchod žiakov zo školy	7
Článok VI - Starostlivosť o šk. zariadenie, šk. potreby, o prostredie učební, chodieb a šk. dvora	8
Článok VII - Starostlivosť o zovňajšok	9
Článok VIII - Starostlivosť o zdravie žiakov	10
Článok IX - Povinnosti žiaka v školskej jedálni	11
Článok X - Triedna samospráva žiakov	11
Článok XI - Školský klub detí	12
Článok XII - Práva žiakov	12
Článok XIII - Práva a povinnosti zákonného zástupcu	15
Článok XIV - Výchovné opatrenia	17
Článok XV - Postupy pri prechovávaní a užívaní drogy na škole	20
Článok XVI - Postupy a postihy za šikanovanie	20
Článok XVII - Záverečné ustanovenia	22

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Vnútorný poriadok školy je súhrn pravidiel, ktorými sa riadi každý žiak.

Žiak sa v škole správa slušne, v duchu porozumenia, znášateľnosti a priateľstva, dbá na pokyny pedagogických pracovníkov, podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava vnútorný poriadok školy.

ČASOVÝ ROZVRH PRE ŽIAKOV A PRACOVNÍKOV ŠKOLY

6,30 – otvorenie budovy školy.

Príchod žiakov – žiaci prichádzajú najneskôr 10 min. pred začiatkom vyučovania

Do 7,30 sa žiaci zdržiavajú na dolnej chodbe v novom a starom pavilóne školy.

Zakázané je bezdôvodne sa zdržiavať v iných priestoroch – šatne, prípadne triedy, horné chodby.

7,30 – na pokyn dozor konajúceho učiteľa odchádzajú žiaci do tried.

Vyuč. hodina	1. a 2. roč.	3. – 9. roč.
1. hod.	7,50 – 8,35	7,50 – 8,35
2. hod.	8,45 – 9,30	8,45 – 9,30
3. hod.	9,45 – 10,30	9,45 – 10,30
4. hod.	10,40 – 11,25	10,40 – 11,25
5. hod.	11,35 – 12,20	11,35 – 12,20
6. hod.	12,50 – 13,35	12,30 – 13,15
7. hod.	13,45 – 14,30	13,45 – 14,30
8. hod.	14,40 – 15,25	14,40 – 15,25

ČLÁNOK I - DOCHÁDZKA ŽIAKA DO ŠKOLY

1. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas, podľa rozvrhu hodín. Povinne sa zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania.
2. Žiak má možnosť prihlásiť sa do školského klubu, do záujmových krúžkov, ktoré zriadila škola. Pre zaradených žiakov je dochádzka do ŠKD a do záujmových krúžkov povinná.
3. Žiak prichádza do školy oblečený a upravený vhodne, čisto a bez výstredností.
4. Žiak do školy nenesie predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať. Klenoty, mobilné telefóny, väčšie sumy peňazí a ďalšie cenné veci nosí na vlastnú zodpovednosť.

5. Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, cigarety, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie.
6. Žiak dbá o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby ako je mydlo, pohár a uterák.
7. Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, z vážnejších rodinných dôvodov, pri mimoriadne nepriaznivom počasí a pri prerušení premávky hromadnej dopravy.
8. Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada rodič žiaka písomnou formou z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho. Na jeden - dva dni od triedneho učiteľa, na viac ako dva dni od riaditeľa školy – rodič predkladá písomnú žiadosť.
9. Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole jeho rodičia oznámia triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu do 24 hodín – na tel. číslo 046/545 54 11.
10. Každú neprítomnosť na vyučovaní rodičia ospravedlňujú písomne prostredníctvom žiackej knižky. Žiak prinesie ospravedlňovku v deň nástupu do školy a ukáže ju triednemu učiteľovi. Ak ospravedlňovanie nepreukáže do týždňa, vymeškané hodiny sa pokladajú za neospravedlnené.
11. Každý neskorý príchod žiaka bude zaznačený v triednej knihe. Za tri bezdôvodné neskoré príchody má žiak jednu neospravedlňovanú hodinu.
12. Za vzornú dochádzku môže triedny učiteľ navrhnúť žiakovi pochvalu, alebo iné ocenenie.

Neospravedlňovaná neprítomnosť žiaka v škole:

Citácia z čl. 3 Metodického pokynu na zabezpečenie aplikácie ustanovenia § 18 ods. 2 zákona č. 281/2002 Z.z o prídavku na dieťa a o príspevku k prídavku na dieťa v znení zákona č.658/2002 Z.z (zanedbávanie povinnej školskej dochádzky)

13. Za neospravedlňovanú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlňovaná.

Ak bol žiak neospravedlňovaný neprítomný v škole v počte 4 vyučovacích hodín, oznámi túto skutočnosť riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vytvorí zápisnica.

Za neospravedlňovanú neprítomnosť žiaka na 1-4 vyučovacích hodinách, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, udelí triedny učiteľ žiakovi napomenutie.

Ak bol žiak neospravedlňovaný neprítomný v škole viac ako 4 vyučovacie hodiny, oznámi túto skutočnosť riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého vyhotoví zápisnicu a žiakovi sa udelí riaditeľské pokarhanie.

- za 9 – 25 neospravedlňovaných hodín navrhuje tr. učiteľ zníženú známku zo správania – 2 (uspokojivé),
- za 26 – 60 neospravedlňovaných hodín navrhuje tr. učiteľ zníženú známku zo správania – 3 (menej uspokojivé),
- za 60 neospravedlňovaných hodín problém zanedbávania šk. dochádzky rieši sociálne oddelenie, alebo Okresná prokuratúra,
- pri 5 neospravedlňovaných hodinách ak vznikne podozrenie na skryté záškoláctvo upozorní škola na tento priestupok OÚ odbor sociálnych vecí a rodiny,
- pri 40 neospravedlňovaných hodinách upozorní škola Okresnú prokuratúru.

ČLÁNOK II - POVINNOSTI ŽIAKA PRI PRÍCHODE DO ŠKOLY

1. Žiak prichádza do školy v čase do 7,40. Po príchode do školy sa prezuje a odloží si obuv a odev do skrinky, ktorú uzamkne a odchádza do svojej triedy. Žiaci I. st. odev vešajú na vešiaciky.
2. Žiakom je zakázané vstupovať do tried a telocvični neprezutí.
3. Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u vyučujúceho v triede a u triedneho učiteľa.
4. Škola sa zatvára o 7.55 h. Žiak, ktorý príde po uvedenom čase, bude evidovaný v triednej knihe.

ČLÁNOK III - SPRÁVANIE SA ŽIAKA NA VYUČOVACÍCH HODINÁCH

1. Na každú vyuč. hodinu žiak prichádza, včas, pripravený, so všetkými potrebami a pomôckami potrebnými podľa rozvrhu hodín. Na každú vyuč. hodinu nosí žiacku knižku. Pred začiatkom každej vyučovacej hodiny je povinný pripraviť si všetky pomôcky na vyučovanie
2. V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení, alebo navrhnutá znížená známka zo správania.
3. Po zvukovom znamení na vyučovaciu hodinu sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy, ako aj po jeho odchode z triedy po ukončení hodiny ho zdraví povstaním si.
4. Ak si žiak do školy neprinesie žiacku knižku, zapíše sa to do poznámky v klasifikačnom zázname. Ak zabudne žiacku knižku 10 krát a menej za polrok môže mu tr. učiteľ udeliť alebo navrhnúť niektoré z výchovných opatrení. Ak si žiak zabudne žiacku knižku viac ako 10 krát za polrok, môže mu navrhnúť zníženú známku zo správania.
5. Žiacku knižku podpisuje a kontroluje rodič žiaka každý deň. Podpis musí súhlasiť s podpisovým vzorom oboch rodičov, ktorý bude uvedený na začiatku žiackej knižky.
6. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpoveď spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
8. Triedu, učebňu alebo ihrisko môže žiak opustiť len so súhlasom učiteľa.
9. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti. V prípade neúčasti žiaka na vyučovaní, ospravedlnenie platí len prvý deň po absencii, resp. učiteľ určí, dokedy má žiak učivo dobrať.
10. Na hodiny Tv sa žiak prezlieka do čistého cvičebného úboru podľa pokynov učiteľa Tv.
11. Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť jeden týždeň a kratšiu dobu, prinesie ospravedlnenie od rodičov v žiackej knižke. Pokiaľ nemôže cvičiť dlhšie ako týždeň, musí vyučujúcemu Tv predložiť potvrdenie od lekára.
12. Žiak je povinný zúčastňovať sa všetkých akcií, ktoré sú súčasťou vyučovacieho procesu – *didaktické hry, účelové cvičenia, vychádzky do prírody* a pod. V prípade neúčasti prinesie vyučujúcemu ospravedlnenie od rodičov. Od týchto akcií sú oslobodení žiaci trpiaci alergiou, ktorí sa zhromaždia v určených priestoroch školy a budú mať náhradný program pod pedagogickým dozorom.

13. Žiaci, ktorí sa nezúčastňujú výletov a exkurzií sú povinní zúčastniť sa riadneho vyučovania aj v tom prípade, ak sú zaradení do inej triedy alebo ročníka.
14. Žiaci sú na začiatku školského roka a pred každou akciou poučení o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia triednym učiteľom, prípadne vyučujúcim.
15. Ak žiak zistí stratu vecí, ktorá podlieha poisteniu, oznámi to vyučujúcemu na ktorého hodine stratu zistil. Ten sprostredkuje spísanie zápisu o strate s príslušným zástupcom riaditeľa školy, ktorý vykoná ďalšie opatrenia v spolupráci s pedagógom, ktorý má na starosti poistenie žiakov.

Pri odcudzení osobných vecí má žiak povinnosť stratu neodkladne nahlásiť triednemu učiteľovi.

16. Do školy je zakázané nosiť predmety, ktoré by rozptyľovali žiakovu pozornosť, alebo pozornosť spolužiakov, prípadne by ohrozovali bezpečnosť a zdravie (ostré predmety, nože, zápalky, petardy a iné pyrotechnické výrobky).
17. Do školy nie je povolené nosiť väčšie sumy peňazí, cenné predmety a predmety, ktoré nie sú určené a potrebné na vyučovanie. Škola nenesie hmotnú zodpovednosť za straty a odcudzenie týchto predmetov (týka sa to predmetov ako sú : mobilné telefóny, náramky, retiazky, privesky a všetky predmety zo vzácnych kovov).

Pri odcudzení osobných vecí má žiak povinnosť stratu neodkladne nahlásiť triednemu učiteľovi.

18. Ak žiak nosí do školy mobilný telefón musí ho mať počas vyučovania vypnutý a uložený v školskej taške. Použiť ho môžu iba v naliehavých prípadoch so súhlasom vyučujúceho.
19. Ak žiak nemá domácu úlohu alebo si ju píše v priestoroch školy (v triede, šatni, WC,...) a dozor konajúci alebo iný učiteľ ho pristihne, za tento priestupok mu bude pri štvrtročnom bilancovaní udelené nasledovné pokarhanie:
 - za 3 priestupky – písomné pokarhanie triedneho učiteľa,
 - za 4-9 priestupkov – riaditeľské pokarhanie,
 - za 10 a viac – znížená známka zo správania.

Každý priestupok, čo sa týka písania domácej úlohy v priestoroch školy, bude oznámený rodičom.

ČLÁNOK IV - SPRÁVANIE ŽIAKOV POČAS PRESTÁVOK

1. Prestávky sú 10 minútové, jedna 15 minútová, obedňajšia 30 minútová.
2. Počas malých prestávok žiak neodôvodnene neopúšťa triedu. Prestávky sú určené najmä na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Žiakom je zakázané navštevovať spolužiakov v iných triedach, vychádzať na chodbu alebo schodište. V ojedinelých prípadoch požiada dozor konajúceho učiteľa o vstup do inej triedy.
3. Desiatová prestávka je určená na nákup občerstvenia v bufete. Žiaci sa počas tejto prestávky zdržujú v triedach, kde desiatujú.
4. Na začiatku hodiny, hneď po zvukovom znamení chodia určení žiaci po pomôcky pred kabinet. Bez vyučujúceho nemôžu svojvoľne vstupovať do kabinetov.

5. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, vezmú si potrebné veci a disciplinovane sa cca 1-2 minúty pred koncom prestávky presunú pred odbornú, jazykovú, alebo inú učebňu.
6. **Odchod na telesnú výchovu sa uskutoční výlučne s vyučujúcim TSV a TEV. Žiaci II. stupňa počkajú na jeho príchod v triede a spolu s ním sa v tichosti presunú do šatne v telocvični, kde sa prezlečú do úborov na TSV. Žiaci I. stupňa sa prezlečú v triede počas prestávky.**
7. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papiere a iné odpadky.
8. Cez prestávku po tretej vyučovacej hodine, keď je priaznivé počasie a dozor konajúci vyučujúci uzná za vhodné, na jeho pokyn, žiaci opúšťajú priestory školy a odchádzajú do vonkajšieho areálu školy. Žiaci roč. 1-4 pred jedáleň, 5-9 na športovú plochu. Vyhradené priestory je zakázané opúšťať! Veľkú prestávku žiak využíva na voľný pohyb, riadi sa pokynmi dozor konajúcich učiteľov a dbá na ochranu svojho zdravia a zdravia spolužiakov. Na chodbách na poschodí je zakázané naháňať sa cez zábradlie.
9. Žiak má vždy vystupovať voči dospelým slušne (voči pedagogickým a nepedagogickým pracovníkom), ako aj voči spolužiakom. Žiak oslovuje všetkých pracovníkov titulom pán - pani. Pri prvom stretnutí počas dňa pozdraví každého pracovníka školy.
10. Každá urážajúca komunikácia medzi spolužiakmi i za neprítomnosti učiteľa sa považuje za porušenie vnútorného poriadku školy.
11. Žiaci majú zakázané počas prestávok, ako aj po vyučovaní spúšťať sa po zábradlí, nakláňať sa cez zábradlie – na medzioschodí a hornej chodbe. Prísne je zakázané zdržiavať sa v týchto priestoroch po zazvonení, alebo v popoludňajších hodinách, keď žiaci čakajú na krúžky. Neuposlušnutie tohto zákazu sa považuje za závažný priestupok.
12. Počas prestávok majú žiaci zakázané prichádzať pred zborovňu, bezdôvodne tam vyklopať a vyvolávať učiteľov. Tak môžu konať len v závažných prípadoch (napr. pri poranení, zdravotných ťažkostiach,...)
13. Žiaci majú zakázané prejavovať si v škole fyzickú náklonnosť (dotyky, bozkávanie a pod.). Pri zistení uvedených skutočností sú bezodkladne privolaní na pohovor rodičia. Pohovoru sa zúčastňuje výchovný poradca, tr. učiteľ a zástupca vedenia školy.
14. Počas prestávky žiak nesmie bezdôvodne opustiť areál školy.

ČLÁNOK V - ODHOD ŽIAKOV ZO ŠKOLY

1. Po skončení poslednej vyuč. hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierikov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.
2. Na pokyn učiteľa žiaci nastúpia a pod jeho vedením odídu do šatne. Pod dozorom vyučujúceho, podobne ako v šatni sa prezúvajú aj žiaci na medzioschodí a disciplinovane opustia školu a šatňu. Každý žiak si prezuvky vloží do vrecúška a zavesí na vešiak.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci ihneď domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené.
4. Žiaci, ktorí majú popoludňajšie vyučovanie sa zdržujú v priestoroch, ktoré im určí učiteľ (tam kde je zabezpečený dozor), kým začne riadne vyučovanie.

5. Po skončení vyučovania sa žiaci, ktorí majú poobedňajšie vyučovanie nesmú pohybovať v priestoroch školy neprezuť.
6. Ak sú žiaci na výlete, vychádzke, didaktických hrách, účelových cvičeniach, môže učiteľ povoliť odchod žiakov domov aj z iného miesta, ktoré je vopred dohodnuté s rodičmi.
7. Ak majú žiaci poslednú hodinu v odbornej učebni, telocvični alebo v dielni, dajú svoju triedu pred odchodom do poriadku a zoberú si všetky svoje veci. V triede vyzbierajú všetky papiere (aj v laviciach), vyložia stoličky a zotru tabuľu. Vyučujúci po skončení hodiny spolu so žiakmi skontroluje stav triedy.

ČLÁNOK VI - STAROSTLIVOSŤ O ŠK. ZARIADENIE, ŠK. POTREBY, O PROSTREDIE UČEBNÍ, CHODIEB A ŠK. DVORA

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti, alebo úmyselné poškodenie, je žiak povinný v plnej miere uhradiť.
2. Každý žiak je povinný mať riadne zabalené učebnice a zošity. Ak žiak v priebehu roka poškodí učebnicu, musí rozdiel poškodenia medzi novou a poškodenou učebnicou uhradiť. Ak žiak učebnicu stratí, musí kúpiť novú.
3. Kolektívy tried sa vo svojich triedach starajú o estetickú úpravu učebne a o stav nábytku (stoly, stoličky, dvere a skrine).
4. Triedny učiteľ prideli na začiatku školského roka každému žiakovi v triede stoličku a školskú lavicu. Pridelený školský nábytok sa stáva dočasným majetkom žiaka – najviac na jeden školský rok. Žiak si pod dohľadom triedneho učiteľa napíše do žiackej knižky inventárne číslo stoličky a lavice. Od tejto chvíle je povinný starať sa a chrániť pridelený školský majetok pred poškodením a znehodnotením.

Pod poškodením sa rozumie:

- popisovanie školských lavíc a stoličiek,
- vyrytie nápisov,
- ohnutie nôh na stoličkách,
- dolámanie plastových častí lavíc,
- vyberanie skrutiek,
- poškodzovanie operadiel, dverí na skriniach,
- dolámanie háčikov,
- poškodenie katedry, tabule
- iné poškodzovanie.

V prípade ak triedny učiteľ alebo iný učiteľ presadí žiaka, musí dohliadať, aby si na nové miesto zobral svoju stoličku, alebo si zmenil v žiackej knižke inventárne číslo novej, pridelenej stoličky a lavice.

Pri spájaní tried určí vyučujúci na prvej hodine zasadacie miesta žiakov a dohliadne, aby si žiak napísal do žiackej knižky číslo stoličky a lavice ktorú bude používať na spojených vyučovacích hodinách.

To isté bude platiť aj v jazykových učebniach, dielňach, špeciálnej učebni, učebni pri vyučovaní Nv a Ev a krúžkovej činnosti.

Príklad : inv. č. v triede

inv. č. na F, P,

inv. č. v jaz. učebni a pod.

Triedny učiteľ bude 1x za štvrtrok kontrolovať školský majetok s patričnými opatreniami.

Pri poškodení školského majetku je nasledovný postup :

Žiak poškodenie oznámi triednemu učiteľovi. Triedny učiteľ si do triednej dokumentácie zaznačí meno, inventárne číslo a rozsah poškodenia. Po dohode s riaditeľom a ekonómkou bude žiadať od rodičov žiaka finančnú náhradu.

V prípade vážnejšieho poškodenia zákonný zástupca žiaka uhradí finančnú čiastku nábytku po odpočítaní amortizácie.

ČLÁNOK VII - STAROSTLIVOSŤ O ZOVŇAJŠOK

1. Žiak chodí do školy čisto a veku primerane oblečený.
2. Povinnosťou každého žiaka je každodenné prezúvanie sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek, ktoré nezanechávajú stopy na podlahe.
3. Škola je pre žiaka pracovným prostredím, preto v týchto priestoroch nenosí žiadne výstredné oblečenie (reťaze na oblečení), nápadnú úpravu vlasov a tváre (výrazný make-up, umelé a výrazne nalakované nechty, dlhé (u chlapcov), neumyté a neupravené vlasy, farebné a výrazné melíry, piercing, dredy a pod.). Nosenie drahých šperkov je neprípustné.
4. Všetky vrchné časti odevu, obuv a prezuvky je potrebné aby si žiak označil menom, prípadne značkou.
5. Na hodiny Tv, Vv, pracovného vyučovania si každý žiak nosí pracovný a športový odev – trička s krátkym rukávom, krátke nohavice - pravidelne vyčistené a opraté.
6. Je zakázané nosiť oblečenie s vulgárnymi, či hanlivými nápismi a výjavmi. Taktiež je prísne zakázané nosiť oblečenie propagujúce drogy, fajčenie a alkohol (napr. marihuanové listy).
7. Tí žiaci, ktorí budú na prezúvanie a prezliekanie používať skrinky sa riadia nasledovným postupom:
 - každý žiak II. st. má k dispozícii 1 skrinku, od ktorej vlastní kľúč,
 - ráno po príchode do školy sa žiaci prezujú a odložia obuv a odev do skrinky, ktorú uzamknú a odchádzajú do svojej triedy,
 - po skončení vyučovania učiteľ odvedie žiakov k skrinkám, počká, aby sa v pokoji prezuli a prezliekli a odvedie ich k východu školy,
 - každý žiak vlastní kľúč od skrinky, za ktorý zodpovedá a taktiež zodpovedá za skrinku, aby nedošlo k jej poškodeniu,

- duplikát kľúča je uložený v trezore u zástupcu riaditeľa školy,
- v prípade straty kľúča alebo poškodenia zámku, žiak dá vyhotoviť kľúč a opravu zámku na vlastné náklady,
- jedenkrát mesačne triedny učiteľ skontroluje poriadok v skrinkách.

ČLÁNOK VIII - STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE ŽIAKOV

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
3. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia, žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
4. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci, určený ako zdravotník, žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje rodičov žiaka.
5. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov.
6. Lekárske prehliadky žiakov sa uskutočňujú po dohovore lekára s vedením školy. Žiaci sa ich zúčastňujú v sprievode rodiča.
7. Každý žiak je povinný mať v škole hygienické vrečko s toaletnými potrebami. Žiaci sa nesmú utierať do uteráka v triede, ktorý má slúžiť učiteľom.
8. Počas pobytu v škole a na šk. podujatiach je žiakom prísne zakázané fajčiť, požívať alkoholické nápoje, šíriť legálne a nelegálne drogy a iné zdraviu škodlivé látky. **Do školy je zakázané nosiť a konzumovať aj energetické nápoje.**
9. Povinnosťou každého žiaka je dbať o hygienu svojho tela, udržiavať vlasy v čistote, aby nedošlo k zavšívaveniu a k šíreniu hromadných prenosných ochorení.
10. Žiak nemanipuluje so zásuvkami, didaktickú techniku obsluhujú len vyučujúci. Počítače zapína žiak len po vyzvaní pedagógov.
11. Ak žiak pracuje s ostrými nástrojmi alebo pomôckami (kružidlo, pravítka, štetce, ceruzky, nožnice musí sedieť na svojom mieste a nemôže sa s nimi pohybovať po miestnosti.
12. Žiak je povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy v laboratóriách, na školskom pozemku, v telocvični a v odborných učebniach tak, ako ich ukladá prevádzkový poriadok, ktorý je umiestnený v týchto priestoroch a s ktorým sa žiaci na začiatku šk. roka oboznamujú.
13. V taškách i v laviciach musí byť poriadok a čistota. Čistotu žiak dodržiava aj pri používaní hygienických zariadení.
14. V prípade akejkoľvek mimoriadnej udalosti, či havárie sa žiak riadi pokynmi vyučujúceho a pokynmi riaditeľa školy.

15. Podľa §58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 01.09.2009, ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- zákonného zástupcu
- zdravotnú pomoc
- policajný zbor

ČLÁNOK IX - POVINNOSTI ŽIAKA V ŠKOLSKEJ JEDÁLNI

1. Žiak si včas predplatí stravné do školskej jedálne.
2. Žiaci obedujú po skončení vyučovania, prípadne cez obedovú prestávku.
3. Povinnosťou obedujúce žiaka je mať pri sebe obedový čip vydaný vedúcou ŠJ.
4. Žiak, ktorý príde do jedálne si najprv uloží do šatne tašku a vrchný odev, potom sa zaradí do radu (nepredbieha sa!).
5. Počas pobytu v ŠJ sa žiak správa slušne, nevykrikuje, zbytočne nebehá a po dojedení obeda zanechá svoje miesto čisté.
6. Ak je na obed ovocie – musí ho zjesť v jedálni, prípade si ho vloží do tašky. Ovocie nesmie jesť po ceste domov, pretože zanecháva po ulici nečistoty (šupy z pomarančov, z banánov,...)

ČLÁNOK X - TRIEDNA SAMOSPRÁVA ŽIAKOV

1. Žiacky kolektívy triedy si so súhlasom triedneho učiteľa volí triednu žiacku samosprávu.
2. Na čele samosprávy je predseda triedy, ktorý zastupuje triedu, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Predsedovia tried 5. – 9. ročníka sa budú minimálne 2 x ročne stretávať s vedením školy. Na stretnutiach sa budú riešiť problémy, návrhy a pripomienky na zlepšenie práce. Predsedovia tried 1. – 4. ročníka môžu tieto záležitosti prednášať prostredníctvom svojich triednych učiteľov.
3. Ostatných členov a ich povinnosti určuje triedny učiteľ.
4. Týždenníkov menuje triedny učiteľ a ich mená najneskôr v pondelok ráno zapíše do triednej knihy, prípadne (na I. stupni) inak verejne oznámi celej triede,
5. Povinnosti týždenníkov:
 - pred vyučovaním zotruť tabuľu, pripraví kriedy a iné potreby na vyučovanie,
 - na začiatku hodiny hlásia neprítomných žiakov,

- cez prestávky vetrajú, polievajú kvety a čistia tabuľu,
- po skončení vyučovania zotrujú tabuľu. Kriedu, špongiu a ostatné pomôcky uložia, zatvoria okná a skontrolujú čistotu v triede,
- po 10 minútach neprítomnosti učiteľa na hodine to ohlásia riaditeľovi alebo zástupcovi riaditeľa školy,
- okamžite hlásia triednemu učiteľovi poškodzovanie triedy,
- dbajú o to, aby sa šetrilo kriedou (aby sa zbytočne nepísalo cez prestávky na tabuľu),
- kolektívy tried sú povinné udržiavať svoju triedu v čistote. V prípade nalepených žuvačiek, čiernych šmúh na podlahe, znečistených stien okolo odpadových košov a znečistenia podobného typu, sú žiaci povinní ich odstrániť. Ak sa znečistenie nedá odstrániť nasleduje pre žiakov finančný postih a odborná renovácia priestorov.

ČLÁNOK XI - ŠKOLSKÝ KLUB DETÍ

1. Žiak je do ŠKD prijatý na základe zápisného lístka vyplneného rodičmi a po uhradení stanoveného poplatku – 3,32 €/mesačne.
2. Žiaci do ŠKD prichádzajú po skončení vyučovania.
3. Žiak je zo ŠKD uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodičov.
4. Odchod z ŠKD má žiak vyznačený v zápisnom lístku. Ak má žiak odísť v iný čas ako je uvedený na zápisnom lístku, musia to rodičia oznámiť vychovávateľke, prípadne triednemu učiteľovi, alebo poslať pre žiaka dospelú osobu. Žiak nemôže svojvoľne opustiť ŠKD.
5. Na žiaka v ŠKD sa v plnom rozsahu vzťahuje vnútorný poriadok školy. Pri nedodržiavaní vnútorného poriadku môže byť zo ŠKD vylúčený.

ČLÁNOK XII - PRÁVA ŽIAKOV

1. Každý žiak má právo na vzdelanie:

- žiak nemôže byť vyhadzovaný z triedy,
- nemôže byť obmedzovaná jeho školská dochádzka, alebo vylučovanie z určitých činností,
- základné vzdelanie je bezplatné,
- právo na vzdelanie je škola povinná zabezpečiť v rozsahu dvoch hodín týždenne aj žiakovi, ktorý bol rozhodnutím riaditeľa oslobodený od povinností dochádzať do školy,
- škola umožní žiakovi primerane využívať školské zariadenie, učebne, výpočtovú techniku, knižnicu, telocvičňu,
- žiaci majú právo na vzdelávanie v materinskom jazyku.

2. Každý žiak má právo na slobodu prejavu:

- každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadrovať svoj názor, klást' otázky k učivu a dostať na ne odpoveď,
- sloboda prejavu nemôže byť absolútna, nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti,
- kladenie otázok nemôže svojim rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie,
- oblečenie a úprava žiaka musí byť v súlade s hygienickými požiadavkami,
- škola nemôže tolerovať prejav výtvarných, alebo iných názorov formou poškodzovania školského majetku (sprejerstvo, vandalizmus).

3. Žiak má právo na názor:

- učiteľ dáva žiakovi čo najväčší priestor na vyjadrenie vlastného názoru, postojov vlastnej tvorivosti, nezameriava sa len na pamäťové reprodukcie predtým osvojených poznatkov žiakov,
- žiak má právo na slobodné vyjadrovanie názorov vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho týkajú,
- realizácia názorov môže byť vyjadrená na triednických hodinách, na stretnutiach s vedením školy 1x mesačne (zástupcovia tried), alebo prostredníctvom časopisu, násteniek a pod.,
- žiak má právo na omyl a zmenu názoru.

4. Zákaz diskriminácie:

- so žiakmi treba zaobchádzať na základe princípu rovnosti, platia pre nich všetky práva bez ohľadu na farbu pleti, pohlavia, etnický alebo sociálny pôvod, majetok, politické alebo iné zmýšľanie, náboženstvo, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť,
- škola rešpektuje ustanovenie zákona č. 365/2004 Z.z o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou.

5. Sloboda myslenia, svedomia, náboženstva:

- každý žiak má právo vybrať si náboženstvo, alebo byť bez vyznania,
- nikto nesmie na žiaka, alebo jeho rodinu vytvárať nátlak, obmedzovať ho, alebo zosmiešňovať v súvislosti s jeho náboženským vyznaním, týka sa to aj rozhodovania pri výbere vyučovania náboženskej výchovy a etickej výchovy.

6. Žiak má právo na informácie:

- žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby, výchovno-vzdelávacieho programu školy a možnosti, ktoré pre žiaka ponúka,
- každý žiak má právo poznať VPŠ zahŕňajúci práva a povinnosti žiakov a Dohovor o právach dieťaťa.

7. Žiak má právo na objektívne hodnotenie:

- vyučujúci oznamuje žiakom výsledok každej klasifikácie a hodnotenia,
- po ústnom vyskúšaní oznámi vyučujúci žiakovi ihneď výsledok,
- výsledky písomných prác musí žiakovi vyučujúci oznámiť a predložiť k nahliadnutiu do 10 dní,

- vyučujúci nesmie preťažovať žiakov a tak ohrozovať ich zdravý telesný a duševný vývin (v jednom dni môžu žiaci vykonávať iba jednu písomnú skúšku trvajúcu viac ako 25 minút),
- písomné práce koordinuje triedny učiteľ s vyučujúcim jednotlivých predmetov.

8. Žiak má právo na ochranu zdravia:

- úlohou školy a učiteľov je vytvárať zdravé prostredie, zdravú klímu triedy a školy a postupovať pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života,
- zdravotne postihnuté dieťa má právo na osobitnú starostlivosť,
- pri vzniku úrazu sa žiak obráti na vyučujúceho, prípadne učiteľa, ktorý má dozor a ihneď ho oboznámi s úrazom a o podrobnostiach, ako k úrazu došlo.

9. Právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím:

- voči žiakovi nemôžu byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by došlo k ponížovaniu ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, vyhrážanie sa, urážky, zadržovanie žiaka v škole po vyučovaní a pod.),
- žiak nesmie vykonávať prácu na úkor svojho zdravia, vzdelávania, telesného, duševného alebo mravného vývoja.

10. Žiak má právo na ochranu súkromia, cti a povesti:

- vyjadrenia učiteľa týkajúce sa hodnotenia vedomostí, zručností a postojov žiaka a ich zverejňovanie nemôže žiaka urážať a ponížovať, negatívne ovplyvňovať jeho sebahodnotenie, či postavenie v skupine žiakov,
- o žiakoch možno zhromažďovať iba základné údaje týkajúce sa identifikácie osoby: meno, priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátna príslušnosť, národnosť, osobné údaje zdravia a mentálnej identity,
- zhromažďované údaje o žiakoch je potrebné chrániť pred prístupom nepovolaných osôb a zachovávať o nich mlčanlivosť,
- nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka,
- škola nesmie porušovať listové tajomstvo,
- žiak nesmie byť vystavený ponižujúcim prehladkam.

11. Žiak má právo na ochranu a pomoc:

- žiaci sú za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytne ochrana a pomoc,
- žiak má právo na kompletný dozor zo strany pedagógov, na ochranu pred šikanovaním (za šikanovanie sa považuje: vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím, bitie, verbálne a fyzické ponížovanie, urážky rodičov),
- v prípade šikanovania sa žiak môže obrátiť na najbližšie prítomného učiteľa, dozor konajúceho učiteľa, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy.

12. Právo na odpočinok a voľný čas:

- vyučujúci nemôže predlžovať vyučovacie hodiny, nemôže svojvoľne skracovať prestávky,

- v rozvrhu hodín sa musia dodržiavať psychohygienické zásady,
- škola dodržiava určený počet hodín a zabezpečuje rovnomerné rozvrhnutie predmetov,
- žiakov nemožno zbytočne preťažovať úlohami, ktoré nesúvisia s výchovno-vyučujúcim procesom a osnovami jednotlivých predmetov,
- na vedľajšie prázdniny vyučujúci nesmie žiakom zadávať neprimerané množstvo úloh.

13. Žiak má právo na ochranu pred drogovými závislosťami:

- v priestoroch školy a školského areálu je zákaz šírenia legálnych a nelegálnych drog,
- žiaci nesmú pri akciách alebo činnostiach organizovaných školou prinášať do školy alkoholické nápoje, drogy a požívať ich.

14. Práva žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:

- žiak so špeciálno-výchovno vzdelávacími potrebami má práva na individuálny prístup učiteľa,
- žiakovi sa poskytujú podľa možností všetky materiálno-technické podmienky,
- žiak je hodnotený podľa metodických pokynov pre žiakov so špeciálno-pedagogickými potrebami.

15. Právo na spravodlivý proces:

- v prípade ak žiakovi hrozia sankcie z porušenia školského poriadku má právo, aby bol vypočutý a aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť.

ČLÁNOK XIII - PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

(1) Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti.

(2) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia má právo

a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,

b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,

c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,

d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,

e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,

f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,

g) dať žiadosť o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie a byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

(3) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný

a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,

b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,

c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

(4) Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa zákona č. 245/2008; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

Zmenu bydliska neodkladne nahlási triednemu učiteľovi.

Zmenu čísla účtu kvôli vyplácaniu cestovného urýchlene nahlási triednemu učiteľovi.

V prípade odhlásenia dieťaťa so ZŠ Nitrianske Rudno postupuje takto:

- osobne oznámi skutočnosť riaditeľovi školy
- so sebou prinesie písomnú žiadosť o odhlásenie so ZŠ – formou úradnej korešpondencie s uvedeným základnej školy, na ktorú žiak prestupuje
- pôvodná ZŠ vystaví potrebné dokumenty, s ktorými dieťa príde do novej ZŠ

Spôsob informovania zákonných zástupcov o výchovno-vzdelávacích výsledkoch:

Zákonný zástupca sa informuje o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa na plánovaných rodičovských združeníach. Ďalšie možnosti informácie sú:

- po dohode s triednym učiteľom alebo vyučujúcim jednotlivých predmetoch, rodič môže kedykoľvek navštíviť školu a v rozhovore mu vyučujúci podajú informácie o výsledkoch žiaka
- pri otvorených hodinách.

(5) Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.

(6) Neprítomnosť maloletého dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára (škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti).

ČLÁNOK XIV - VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, ktoré boli schválené MŠ SR pod číslom 22/2011-R

Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy. Udeľujú sa ústne alebo písomne.

Škola udeľuje:

- pochvalu od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v klasifikačnom zázname,
- pochvalu od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy,
- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka,
- evidovaná pochvala od vyučujúceho cez šk. dokumentáciu,
- pochvalu od riaditeľa školy,
- diplom,
- knižnú alebo vecnú odmenu po schválení rodič. radou.

Pochvala triednym učiteľom:

- a) za výborný prospech – priemer do 1,5,
- b) za výbornú dochádzku do školy – 0 vymeškaných hodín,
- c) za pomoc spolužiakom a udržiavanie pozitívnej klímy v triede medzi žiakmi,
- d) za pomoc triednemu či inému vyučujúcemu,

Evidovaná pochvala triednym učiteľom:

- a) za reprezentáciu školy,
- b) za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností,
- c) za inú pozitívnu činnosť po zvážení triedneho učiteľa.

Pochvala riaditeľom školy:

- a) za výborný prospech – priemer 1,0 v nadväznosti na iné mimoriadne úspechy žiaka
- b) za úspešnú reprezentáciu školy

- c) za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

Pochvala RŠ sa udeľuje za významné skutky či úspechy žiaka na celoškolskej úrovni, alebo svojim významom prekračujúce úroveň školy.

Opatrenia na posilnenie disciplíny:

Ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- zápis do Poznámok k práci žiakov do klasifikačného záznamu,
- zápis do žiackej knižky,
- napomenutie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy,
- pokarhanie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy,
- pokarhanie od riaditeľa školy pred kolektívom triedy,
- písomné rozhodnutie o pokarhaní od riaditeľa školy.

1. Návrh na udelenie pochvál, alebo iného ocenenia, musia byť prerokované na Pedagogickej rade (ďalej PR).

2. Ako odmena sa udeľuje: ústna alebo písomná pochvala TU, riaditeľa školy, vecný dar (napr. kniha), za výborný prospech, vzorné správanie, reprezentácia školy.

3. Ak sa žiak previní voči VPŠ, riaditeľ školy udeľuje tieto výchovné opatrenia:

▪ Napomenutie TU

- udeľuje sa v priebehu školského roka prostredníctvom ŽK, ak TU pri kontrole zistí, že žiak má v ŽK alebo v KZ 3 zápisy od vyučujúcich (zabúdanie ŽK, učebných pomôcok, nepripravenosť na vyučovanie, nepísanie domácich úloh, vyrušovanie na vyučovaní, nedisciplinovanosť na prestávkach, neplnenie si povinností týždenníka, neplnenie príkazov vyučujúcich, neprezliekanie sa na hodiny Tv, Pp, Tp.). Napomenutie TU môže byť žiakovi udelené viackrát za klasifikačné obdobie.

▪ Pokarhanie TU

Po 3 napomenutiach, alebo za 3 neospravedlnené hodiny – udeľuje sa zápisom TU do ŽK. Udeľuje sa aj počas školského roka, nie iba v hodnotiacom období na PR.

▪ Pokarhanie RŠ

Nasleduje po 2 pokarhaniach TU alebo v prípade 1 závažnejšieho previnenia (vulgárne vyjadrovanie, fajčenie, nedisciplinovanosť, neospravedlnené hodiny – 4 – 8 hodín, úmyselné ničenie školského majetku – písanie na lavicu, rozbitie skla, dvier, skrinky a ďalšieho zariadenia,, nevhodné správanie sa voči vyučujúcim, neprezúvanie sa v priestoroch školy, podvádžanie, zásah do žiackej knižky, zatajovanie žiackej knižky). Udeľuje sa písomne cestou vedenia školy.

POSTUP PRI UDEĽOVANÍ NAPOMENUTÍ A POKARHANÍ:

počet poznámok	výchovné opatrenie
3	prvé napomenutie triedneho učiteľa
6	druhé napomenutie triedneho učiteľa
9	tretie napomenutie triedneho učiteľa
12	prvé pokarhanie triednym učiteľom (evidované v TV)
15	druhé pokarhanie triednym učiteľom
18	pokarhanie riaditeľom školy (evidované v TV)

- Znížená známka zo správania

A) Zníženie známky zo správania - na stupeň 2:

- a) za minimálne 21 výchovných opatrení menej závažných, uvádzaných v bode 3
- b) fyzické a psychické násilie – šikanovanie spolužiakov I. alebo II. stupňa
- c) neospravedlnené hodiny: 9 – 25 h
- d) krádeže
- e) úmyselné ublíženie na zdraví.
- f) pokus o záškoláctvo
- g) svojvoľné opustenie vyučovania (z TH, PVP, NV, EV, Lyž. výcviku, OČAP, didakt.hier, exkurzii, výletov.....)
- h) zabúdanie žiackej knižky - 10 krát
- i) zásah do žiackej knižky

B) Zníženie známky zo správania – na stupeň 3:

- a) druhýkrát sa opakujúce závažné previnenie z bodu A
- b) neospravedlnené hodiny – 26 – 60 h
- c) iné vážne previnenie, ktorého sa žiak dopustí úmyselne.

C) Zníženie známky zo správania- na stupeň 4:

- a) 3 a viackrát sa opakujúce závažné previnenia z bodu B

- b) neospravedlnené hodiny – 61 a viac
- c) obzvlášť závažné previnenie, ktorého sa žiak dopustí úmyselne.

Všetky napomenutia a pokarhania ako opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov sa pokladajú za závažné alebo opakované previnenia voči VPŠ, udeľujú sa pred kolektívom triedy alebo školy.

Každé porušenie bodu VPŠ je priestupkom a výchovným problémom žiaka. Vyučujúci, pri ktorom sa žiak priestupku dopustil, oznámi žiaka triednemu učiteľovi. Pri opakovaných priestupkoch písomne pozyva triedny učiteľ rodičov žiaka k riešeniu výchovných problémov. O priestupku žiaka a o výsledku pohovoru s rodičmi vedie triedny učiteľ písomný záznam s patričnými opatreniami.

ČLÁNOK XV - POSTUPY PRI PRECHOVÁVANÍ A UŽÍVANÍ DROGY NA ŠKOLE

1. V priestoroch školy a jej okolí je zakázané fajčiť, požívať alkoholické nápoje.
2. Pri porušení VPŠ v tomto bode sa žiak zúčastní pohovoru pred komisiou triedny učiteľ, člen vedenia školy, výchovný poradca, rodič.
3. V priestoroch školy je zakázané prechovávanie omamnej látky psychotropnej látky a jedu. Žiak ktorý poruší VPŠ v tomto bode, alebo žiak, ktorý bude zvädzať iného žiaka na zneužívanie akejkoľvek návykovej látky (vrátane cigariet, alkoholu), sa zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, vedenie školy, výchovný poradca, rodič) a bude nahlásený na políciu v príslušnom obvode a na sociálne oddelenie miestneho úradu.
4. V priestoroch školy je zakázané nosiť časti odevu, doplnky a predmety, ktoré by propagovali drogy a boli symbolom týchto omamných látok.

ČLÁNOK XVI - POSTUPY A POSTIHY ZA ŠIKANOVANIE

1. Je prísne zakázané správanie, ktorého zámerom je ublížiť jedincovi, ohroziť, alebo zastrašovať iného žiaka, prípadne skupinu žiakov.
2. Zakázané je cielené, zvyčajne opakované, použitie násilia jedincom, alebo skupinou voči jedincovi alebo skupine žiakov, ktorí sa nevedia, alebo z najrôznejších dôvodov nemôžu brániť.
3. Za šikanovanie sa považuje:

Fyzické:

- bitky,
- skupinové bitky,
- štuchanie,
- kopanie,

- naháňanie,
- údery,

Hoci nie sú silné, sú nápadné tým, že ich obeť nevracia.

Psychické:

- nadávky,
- vyhrážky,
- urážky,
- zosmiešňovanie,
- posmešné poznámky na adresu žiaka alebo jeho rodičov,
- hrubé žarty na účet žiaka,
- príkazy, ktoré žiak dostáva od iných detí, najmä vyslovené panovačným tónom a skutočnosť, že sa im dieťa podriaďuje,
- násilné a manipulačné príkazy,
- nespravodlivé obviňovanie za priestupky spáchané niekým iným,
- komandovanie,
- ohováranie.

Do ďalšej kategórie patria:

- krádeže,
- ničenie vecí,
- rezanie a iné zámerné ničenie školských pomôcok, alebo oblečenia.

4. Opatrenia a postihy za šikanovanie:

- dôkladné vyšetrenie šikanovania,
- pohovor s triedneho učiteľa so žiakmi, ktorí šikanovali spolužiakov,
- pohovor triedneho učiteľa s rodičmi žiakov,
- pohovor u riaditeľa školy,
- predvolanie rodičov na pohovor k riaditeľovi školy.

5. Výchovné opatrenia:

- napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom,
- pokarhanie riaditeľom školy,
- znížená známka zo správania,
- preloženie žiaka do inej triedy,
- nahlásenie prípadu na políciu, ak je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin.

O každom šikanovaní vedie triedny učiteľ a riaditeľ školy písomný záznam.

Prevenca a riešenie šikanovania je rozpracované v doplnku k Prevádzkovému poriadku školy pre pedagogických pracovníkov ZŠ Nitrianske Rudno a k metodickému usmerneniu č. 7/2006-R z 28.03.2006.

ČLÁNOK XVII - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmeny a doplnky Vnútorného poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.
2. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť žiakov s Vnútorným poriadkom školy ako aj ich rodičov.
3. Vnútorný poriadok školy nadobúda účinnosť 01.09.2013.

V Nitrianskom Rudne 31.08.2013

.....
Mgr. Martin Škraban
riaditeľ školy